

# Работа с молодыми специалистами

## I. План работы наставника

по адаптации \_\_\_\_\_ к педагогической деятельности

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок	Отметка о выполнении
<b><i>Подготовительная часть</i></b>			
1	Изучение должностной инструкции учителя		
2	Подготовка информационных материалов (списки администрации: ФИО, должность, телефоны, № кабинета; правила внутреннего распорядка; режим работы школы и т.п.		
<b><i>Общая часть</i></b>			
3	Вводное собеседование (наставник, руководитель МО, администрация)		
4	Ознакомление со школой и её сотрудниками		
5	Ознакомление с учебным кабинетом		
<b><i>Индивидуальная часть</i></b>			
6	Совместная разработка системы уроков по теме или отдельного урока, внеклассного мероприятия		
7	Совместная подготовка и отбор дидактического материала для уроков		
8	Посещение уроков, внеклассных мероприятий и их последующий анализ		
9	Беседа с молодым специалистом по определенным разделам педагогики, научному содержанию предмета, частной методике преподавания		
10	Обмен мнениями о новых изданиях по общепедагогическим вопросам и предметам		
11	Консультации по частным вопросам методики проведения внеклассного мероприятия		
12	Отчет о проделанной работе на заседании МО		
13	Подготовка характеристики с оценкой работы молодого специалиста за учебный год		

## II. План профессионального становления молодого специалиста

на \_\_\_\_\_ учебный год

Наставник \_\_\_\_\_

МО учителей \_\_\_\_\_

### Раздел 1. Вхождение в должность

№ п/п	Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Форма отчетности	Отметка наставника о выполнении
1	Изучение правил трудового распорядка, Устава школы и должностных обязанностей	Сентябрь	Запись в рабочей тетради	
2	Изучение технологии составления рабочей программы по предмету	Август-сентябрь	Запись в рабочей тетради	
3	Изучение принципов поурочного планирования	Сентябрь	Запись в рабочей тетради	
4	Изучение психолого-педагогической характеристики класса	Сентябрь	Запись в рабочей тетради	
5	Выбор темы по самообразованию	Сентябрь	Запись в рабочей тетради	

### Раздел 2. Работа в должности

№ п/п	Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Форма отчетности	Отметка наставника о выполнении
<b>1. Учебная работа</b>				
1	Участие в заседаниях педагогического совета	В течение учебного года		
2	Изучение современных педагогических технологий	В течение учебного года	Запись в рабочей тетради	
3	Подготовка и проведение	В течение	Поурочные	

	учебных занятий	учебного года	планы	
4	Подготовка и проведение внеклассных мероприятий по предмету	В течение учебного года	Планы мероприятий	
5	Участие в организации и проведении предметных, элективных курсов и т.п.	В течение учебного года	Программа	
6	Проведение индивидуальных занятий с учащимися, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности, и занятий с учащимися, имеющими низкую мотивацию к учебно-познавательной деятельности	В течение учебного года	Планирование	
7	Участие в оформлении учебного кабинета	В течение учебного года		
8	Участие в организации общешкольных мероприятий по предмету	В течение учебного года	Сценарий, материалы МО	
9	Изучение порядка работы со школьной документацией	В течение учебного года	Запись в рабочей тетради	
<b>2. Методическая работа</b>				
10	Участие в заседаниях МО	В течение учебного года		
11	Сбор материалов по теме самообразования	Апрель	Доклад на заседании МО	
12	Изучение технических средств обучения и наглядных пособий с последующим использованием их в учебной работе	В течение учебного года	Запись в рабочей тетради	
13	Посещение уроков опытных учителей по своему предмету, участие в их анализе	В течение учебного года	Запись в рабочей тетради	
14	Регулярное ознакомление со	В течение	Конспект в	

	статьями, опубликованными в профессиональных изданиях, с педагогической и методической литературой и участие в ее обсуждении	учебного года	рабочей тетради	
15	Изучение основ организации проектной и исследовательской деятельности учащихся	В течение учебного года	Конспект в рабочей тетради	
<b>3. Воспитательная работа</b>				
16	Изучение состава класса и индивидуальных особенностей учащихся	В течение учебного года	Запись в рабочей тетради	
17	Проведение классных собраний с учащимися	По плану классных руководителей	Протокол	
18	Работа с родителями (встречи, анкетирование, собеседование, родительские собрания, лекции, психолого-педагогические консультации и т.п.)	По плану классных руководителей	Отчет	