АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

15.08.2018 1040

г. Липецк

Об утверждении порядка взимания
платы с родителей (законных представителей)
за предоставление услуг по присмотру
и уходу за детьми в образовательных учреждениях
города Липецка, реализующих образовательные программы
дошкольного образования

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить порядок взимания платы с родителей (законных представителей) за предоставление услуг по присмотру и уходу за детьми в образовательных учреждениях города Липецка, реализующих образовательные программы дошкольного образования (приложение).

2. Приказ департамента образования администрации города Липецка от 19.12.2016 № 1313 «Об утверждении порядка взимания платы с родителей (законных представителей) за предоставление услуг по присмотру и уходу за детьми в образовательных учреждениях города Липецка, реализующих образовательные программы дошкольного образования» признать утратившим силу с 01.09.2018.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя департамента образования администрации города Липецка Лазареву Т.А., начальника отдела дошкольного образования Суворову Т.А.

Председатель департамента образования А.В.Мочалов

Приложение к приказу
департамента образования
администрации города Липецка
от 15.08.2018 № 1040

Порядок
взимания платы с родителей (законных представителей) за предоставление услуг по присмотру и уходу за детьми в образовательных учреждениях города Липецка, реализующих образовательные программы дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Порядок взимания платы с родителей (законных представителей) за предоставление услуг по присмотру и уходу за детьми в образовательных учреждениях города Липецка, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Целью настоящего Порядка является упорядочение взимания платы с родителей (законных представителей) за предоставление услуги по присмотру и уходу за детьми в образовательных учреждениях города Липецка, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – плата за присмотр и уход).

1.3. Плата за присмотр и уход за детьми устанавливается как ежемесячное частичное возмещение затрат родителями (законными представителями) (далее - родители) на обеспечение необходимых мер по присмотру и уходу за детьми, посещающими образовательное учреждение города Липецка, реализующее образовательные программы дошкольного образования.

1.4. Настоящий Порядок распространяется на все муниципальные образовательные учреждения города Липецка, реализующие образовательные программы дошкольного образования (далее – учреждение).

2. Условия и порядок взимания платы за услуги по присмотру и уходу

2.1. В плату за присмотр и уход не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также

расходов на содержание недвижимого имущества учреждений.

2.2. Размер платы за присмотр и уход устанавливается приказом председателя департамента образования администрации города Липецка.

2.3. Начисление платы за присмотр и уход в учреждении осуществляется до 5 числа месяца, следующего за отчетным.

2.4. Для оплаты родителям предоставляется квитанция, в которой указывается общая сумма платы за присмотр и уход.

2.5. Плата за присмотр и уход вносится родителями авансом за весь текущий месяц.

2.6. Плата за присмотр и уход вносится родителями путем безналичного перечисления денежных средств на лицевой счет учреждения до 15 числа каждого месяца. Плата за декабрь текущего года вносится до 10 числа текущего месяца.

2.7. Плата за присмотр и уход не взимается при непосещении ребенком учреждения по уважительной причине с предоставлением родителями соответствующих документов. При непосещении ребенком учреждения по уважительным причинам, в следующем месяце производится перерасчет платы за присмотр и уход пропорционально дням фактического посещения учреждения.

2.8. Льготы по оплате за присмотр и уход за детьми предоставляются согласно перечню категорий граждан, имеющих льготы по оплате за предоставление услуги за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях города Липецка, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее - льготы) согласно приложению к Порядку.

Документы, подтверждающие право на льготы, предоставляются родителями в учреждение ежегодно до 1 сентября текущего года на следующий учебный год.

Если указанные документы были предоставлены по истечении установленного срока, перерасчет родительской платы производится не более чем за один месяц.

В случае прекращения оснований для предоставления льготы родитель обязан уведомить учреждение в течение 14 дней.

2.9. Возврат излишне оплаченных родителями денежных средств за присмотр и уход в случае отчисления ребенка из учреждения производится на лицевой счет одного из родителей, согласно его письменного заявления и приказа руководителя учреждения.

3. Расходование и учет платы за услуги по присмотру и уходу

3.1. Денежные средства, полученные учреждением за присмотр и уход, в полном объеме учитываются в плане финансово - хозяйственной деятельности

учреждения.

3.2. Денежные средства родителей, поступившие в качестве платы за присмотр и уход, используются учреждением на приобретение продуктов питания, организацию питания.

В случае сложившейся при осуществлении закупок экономии расходов на питание, организацию питания, средства родителей могут быть направлены учреждением на другие расходы, связанные с присмотром и уходом.

3.3. Учет средств, поступающих в учреждение в качестве платы за присмотр и уход, ведется в соответствии с установленным порядком ведения бухгалтерского учета и отчетности.

4. Контроль за поступлением и использованием платы за услуги по присмотру и уходу

4.1. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями платы за присмотр и уход, её целевым использованием осуществляет руководитель учреждения.

ПЕРЕЧЕНЬ

категории граждан, имеющих льготы по оплате за предоставление услуг по присмотру и уходу за детьми в образовательных учреждениях города Липецка, реализующих образовательные программы дошкольного образования

Перечень категорий граждан, имеющих льготы по оплате за предоставление услуг по присмотру и уходу	*Размер льгот, %*
- дети – инвалиды; - дети – сироты; - дети, оставшиеся без попечения родителей; - дети с туберкулезной интоксикацией; - оба родители инвалиды 1 т 2 группы; - ребенок посещает группу компенсирующей направленности: для глухих детей, для слабослышащих детей, для детей с задержкой психического развития, для детей с умственной отсталостью, для детей с умственной отсталостью, для детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой степени, для детей с аутизмом; - родитель ребенка, посещающего муниципальное образовательное учреждение города Липецка, является работником муниципального дошкольного образовательного учреждения города Липецка, относящимся к категории технического или младшего обслуживающего персонала; - родитель ребенка, посещающего муниципальное общеобразовательное учреждение, реализующее образовательную программу дошкольного образования на территории города Липецка, является работником муниципального общеобразовательного учреждения, реализующего образовательную программу дошкольного образования на территории города Липецка, относящимся к категории технического или младшего обслуживающего персонала.	***100%***
- один из родителей инвалид 1 и 2 группы; - один из родителей участник ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС в 1986-90 годах. А также один из родителей эвакуирован из зоны отчуждения или переселен из зоны отселения.	***50%***
- одинокие матери; - семьи, в которых на ребенка назначена пенсия по потери кормильца.	***30%***
- родитель ребенка (законный представитель), имеющий трех или более несовершеннолетних детей.	***21%***